

CURRICULUM VITAE

1. **Rôle proposé dans le projet** : Animateur
2. **Nom de famille** : DIALLO
3. **Prénoms** : Mamadou Lamarana
4. **Date de naissance** : le 05/11/1992 à Téliélé
5. **Téléphone** : 629 36 52 05
6. **E-Mail** : mlsd2629@gmail.com
7. **Nationalité** : Guinéenne
8. **État civil** : Marié
9. **Diplômes** :

Institution [Date début – Date fin]	Diplôme(s) obtenu(s) :
Universitaire Gamal Abdel Nasser de Conakry 11/2012 – 08/2015	Diplôme Licence en Mathématique (Bac+3) Spécialité : Statistique
Lycée : LEY-WENDOU de Téliélé Option : Science Mathématique	Bac unique

10. **Connaissances linguistiques** : Indiquer vos connaissances sur une échelle de 1 à 5 (1 - niveau excellent ; 5 - niveau rudimentaire)

Langue	Lu	Parlé	Ecrit
Français	1	1	1
Anglais	5	5	5
Poullar		1	

11. **Affiliation à une organisation professionnelle** : Néant
12. **Autres compétences** : Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)
13. **Situation présente** : Consultant Independent
14. **Années d'ancienneté auprès de l'employeur** : 0
15. **Qualifications principales** : Animateur dans les projets communautaires 2016. Expérience professionnelle dans différentes parties de la Guinée, notamment dans les régions de Kindia et Mamou.
16. **Expérience spécifique dans la région** :

Pays	Date début – Date fin
Guinée	Depuis 2015

17. Expérience professionnelle

De (date) – à (date)	Lieu	Société et personne de référence	Position	Description
Du 02/01/2025 au 31/12/2025	Télimélé	Orange Mr Ibrahima Sory Baldé Responsable de Zone (RZ) 628 33 62 78	Coach Mobile	- Déploiement de visibilité sur les points de vente d'orange. - Enquête des froids chez les points de vente. - Sensibilisation pour éviter les arnaques chez les points de vente.
De 2015 à 2020	Télimélé (Sarékaly)	Parti Politique Mr Ibrahima Sory DIALLO	Délégué	- Représentant d'un parti politique d'un bureau de vote
2025	Télimélé (Sarékaly)	Direction Générale des Elections (DGE) Commission administrative de Centralisation des votes (CACV)	Secrétaire	- Une formation de deux (2) jours à Kindia - J'avais visité 25/28 bureaux de vote le jour de l'élection présidentielle pour savoir comment les élections évolues. - Lors de la centralisation j'avais joué le rôle d'un secrétaire.
25/11/2021 au 26/11/2021	Kindia	Le Groupement AHT BETICO SECT Chef de Mission Philippe Massin	Animateur	Formation d'Initiation à la tarification de service de l'eau
22/02/2022 au 23/02/2022	Kindia	Le Groupement AHT BETICO SECT Chef de Mission Philippe Massin	Animateur	Atelier de formation sur l'appui la mise en place de l'association d'utilisateur d'eau (AUE) Formation approfondie à la tarification du service de l'eau
16/05/2022 au 17/05/2022	Kindia	Le Groupement AHT BETICO SECT Chef de Mission Philippe Massin	Animateur	Atelier de formation sur la gestion intégrée des ressources en eau (GIRE) appliquée aux aménagements hydroagricoles (AHA)
24/08/2022 au 25/08/2022	Kindia	Le Groupement AHT BETICO SECT Chef de Mission Philippe Massin	Animateur	Atelier de formation sur le manuel de tarification du service de l'eau aux aménagements hydroagricoles
10/11/2021- 11/11/2023	Guinée Mamou	Groupement AHT- SECT- BETICO Le Chef de Mission Philippe Massin Le Directeur de SECT Mr Ibrahima Kanté 628 08 17 55 pmassintun@gmail.com sectiningenierie@yahoo.fr	Animateur	Ingénierie Sociale pour une gestion durable des aménagements hydro-agricoles (IS AHA) Financer par l'agence de Développement Belge ENABEL Tâches réalisées : • Enquête et collecte des

		<p>Expert National Mr Mohamed Oularé 622 93 62 02</p>		<p>difficultés et problèmes des usagers rencontrer.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sensibilisation pour la mise en place d'un comité de gestion, association usager de l'eau (AUE). • Appuis et Sensibilisation avec les usagers pour la mise en place des statuts et règlements intérieurs (RI). • Appuis et Accompagnement pour une création d'un compte bancaire • Sensibilisation sur l'importance de collecte des redevances. • Appuis et Sensibilisation l'assainissement, Curage et la maintenance des aménagements hydro-agricoles. • Appuis et Sensibilisation d'un calendrier d'Irrigation égalitaire et équitable entre les exploitants pour éviter les conflits. • Suivi et évaluation des travaux des Chantiers des deux aménagements hydro-agricoles. • Formation des rôles et tâches des membres du bureau de l'association d'utilisateur de l'eau (AUE). • Suivi et Evaluation des gestions administratives et financières de l'Association d'Usager de l'Eau (AUE).
05/2020 – 03/2021	<p>Guinée Kindia Télimélé</p>	<p>ADECO / SNAPE NDIAYE Alpha Saliou alpha.saliou.ndiaye@gmail.com Tel: 622 53 13 22</p>	Animateur	<p><i>Projet d'approvisionnement en eau potable et assainissement (financement BID).</i></p> <p>Réalisation de 300 forages, 18 mini adductions d'eau, 2100 latrines familiales et</p>

				<p>150 latrines publiques</p> <p><u>Tâches réalisées :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Intermédiation sociale • Mobilisation et sensibilisation • Constitution et formation des communautés sur la gestion des services publics liés à l'exploitation de l'eau et assainissement • Rédaction des rapports • Etc.
01/2019 12/2019	Guinée Kindia Télimélé	<p>ADECO / SNAPE</p> <p>NDIAYE Alpha Saliou alpha.saliou.ndiaye@gmail.com</p> <p>Tel: 622 53 13 22</p>	Animateur	<p>Constitution et formation des unités de gestion du service public de d'assainissement et gestion (communautaire ou délégué) pour les adductions d'eau (UGSPA) (financement BID).</p> <p><u>Tâches réalisées :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Collecte des données socioéconomiques dans le cadre de la mise en œuvre du projet ; • Information et sensibilisation des organisations paysannes autour des objectifs et les résultats attendus du projet ; • Distribution de matériel d'information pour la sensibilisation ; • Organisation et renforcement des capacités des organisations paysannes ; • Appui à la rédaction des rapports du projet ; • Soutien au services techniques ; • Facilitation d'échanges constants avec l'équipe du projet et organisation des réunions régulières.
02/2016- 09/2017	Guinée	<p>PDRI-GKM</p> <p>M. BARRY Abdoulaye Chef de mission</p> <p><u>Tel : +224 622 41 53 32</u></p>	Animateur	<p>Nom du projet</p> <p>Aménagement des plaines agricoles 110 ha</p> <p>Brève description du projet</p> <p>Animation, sensibilisation et formation des groupements d'exploitation agricole</p> <p><u>Tâches réalisées :</u></p>

				<ul style="list-style-type: none"> • Animation sur la gestion et exploitation des plaines et leurs points d'eau ; • Formation et sensibilisation des usagers • Appui à la préparation des Sensibilisation • Collecte de données et Suivi. • Accompagnement rapproché, régulier et soutenu des organisations communautaires • Appui aux responsables dans l'exercice de leurs responsabilités, la mise en œuvre de leurs activités.
--	--	--	--	--

18. Autres informations pertinentes (p, ex., références de publications)

L'Intéressé

