

# **BANGOURA Joseph Youssouf**

Q/Nongo Kiroty  
C /Ratoma  
Téléphone : 624 - 70 - 00 - 01  
E-mail : josephyoussouf1@gmail.com  
josephyoussouf@yahoo.fr



**marié**

## **Informaticien**

*Fort d'une expérience de 14 ans dans la loterie, je suis déterminé à relever de nouveaux défis. Énergique et polyvalent, j'élabore et coordonne la mise en œuvre des stratégies permettant d'atteindre les objectifs fixés. Grâce à une excellente connaissance de jeux.*

## **Expérience professionnelle**

---

- 2023** - jusqu'à nos jours : Coordinateur Général de la zone de Conakry et environnant à **KGD** (Koris Gaming Distribution).
- 2019 – 2023** : Chargé du Traitement des données PLR, ALR et de la validation des résultats de Tirages au Service Exploitation et informatique à la **LONAGUI SAU**.
- 2018 – 2019** : Assistant à la caisse centrale chargé de rapprochement, du pointage des recettes, de compense et Orange Money de **WINIYA PMU GUINEE** certifié iso 2015.
- 2016 – 2017** : Assistant à la caisse centrale chargé de rapprochement **WINIYA PMU GUINEE** certifié iso 2015.
- 2015 – 2016** : Superviseur informatique **WINIYA PMU GUINEE** à la Direction Générale certifié iso 2009.
- 2010 – 2015** : Superviseur informatique **WINIYA PMU GUINEE** Agences Régionale (Kankan, Mamou, Kindia, Labé).
- 2009 – 2010** : Agent de saisie au **WINIYA PMU GUINEE** à l'Agence Régionale de N'Nzérékoré.
- 2007 – 2008** : Stage à la compagnie des bauxites de guinée (**CBG**) guinée Conakry Service logistique Dept 35 Standardisation, Normalisation et Procédure diplôme obtenu Attestation de fin de stage.

## **Autres formations**

---

- 2024 – 2025**: Atelier de formation des formateurs des membres de bureau de vote à l'élection présidentielle à l'école Africof de Sonfonia.
- 2023 – 2024** : Formation en Adobe Photoshop avec **CFIG**
- 2018 – 2019** : Atelier de formation des membres du bureau syndical des travailleurs de **WINIYA PMU GUINEE** avec la confédération nationale des travailleurs de Guinée diplôme obtenu Attestation de Formation.
- 2016 – 2017** : Formation Excel Avancé avec **ONFPP** (Office national de formation et de perfectionnement professionnels) diplôme obtenu Attestation de Formation.
  - Formation en premier secours avec la croix rouge guinéenne diplôme obtenu Attestation de Formation.
  - Formation en technique de gestion des opérations de la caisse avec le cabinet de conseil et de formation Mayeba diplôme obtenu Certificat de Formation.
- 2015 - 2016** : Formation donnée sur l'utilisation des machines de vente (PLR) et l'accueil des parieurs diplôme obtenu Attestation de Formation.
  - Formation sur la Gestion de projet informatique avec **ONFPP** (Office national de formation et

de perfectionnement professionnels) diplôme obtenu Attestation de Formation.

**2008 - 2009** : Séminaire sur le montage de projet avec capacity building service bureau d'études et réalisation, évaluation, assistance technique, audit conseil et formation diplôme obtenu Attestation de Reconnaissance.

**2008 - 2009** : Séminaire sur le développement personnel à l'université de sonfonia diplôme obtenu Attestation de Participation.

**2007 - 2008** : Cours de Formation sur Microsoft Office 2003 (Word, Excel, Access, Outlook, Internet explorer) à dixinn gate diplôme obtenu Attestation fin de Formation.

**2003 - 2004** : Atelier de formation sur les technologies de l'information et de la communication (Word, Excel, Power Point, utilisation de moteur de recherche, Internet) avec **l'institut International de l'UNESCO pour le renforcement des capacités en Afrique** à la fondis Conakry (Guinée) diplôme obtenu Certificat de participation.

### **Etudes et diplômes**

---

**2008 - 2009** : 4ième Année Info gestion à UNIC University International Collège diplôme obtenu Attestation de fin d'études.

**2007 - 2008** : 3ième Année Info gestion à UNIC University International Collège diplôme obtenu Licence.

**2006 - 2007** : 2ième Année Info gestion à UNIC University International Collège.

**2005 - 2006** : 1ième Année Info gestion à UNIC University International Collège.

**2004 - 2005** : Lycée kipé option Sciences Expérimentales diplôme obtenu Baccalauréat 2ième partie.

**2003 - 2004** : Lycée kipé option Sciences Expérimentales diplôme obtenu Baccalauréat 1ère partie.

### **Connaissances informatiques :**

---

**Microsoft office** (2003, 2007, 2010, 2013, 2016): Word, Excel, Outlook, PowerPoint et Publisher **Windows**: XP, vista, seven (7), eight (8), ten (10), eleven (11).

### **Langues**

---

Anglais (moyen), Français, Baga, Malinké, Soussou, Poulard.

### **Divers**

---

Lecture, Musique, Sport, Cinéma, Promenade.