

Assiatou DIALLO



Mettre en œuvre des processus électoraux transparents et fiables en tant que cheffe service communale des élections en utilisant mes compétences en gestion électorale, communication et analyse pour garantir la confiance des citoyens dans le système électoral.

CURRICULUM VITAE

FORMATION ACCADEMIQUE

1999-2004 : Elève à l'école primaire de Daka 2

Diplôme obtenu : Certificat Elémentaire du Premier Cycle(CEPE)

2004-2007 : Elève au Collège Maleah(Labé).

Diplôme Obtenu : Brevet d'Etude du Premier Cycle(BEPC)

2007-2010 : Elève au Lycée Wouro de Labé

Option : Science Mathématique

Diplôme Obtenu : Baccalauréat Unique

ETUDE SUPERIEURE

2010-2013 : Etudiante à l'Institut Professionnel René Levesque de Conakry

• **Diplôme Obtenu** : BTS (Brevet de Technicien Supérieure de Comptabilité de Gestion)

Formations Professionnelles

2016 : Formation en Marketing et Communication en agence de formation et d'intégration professionnelle de Guinée (Kipé)

2022 : Formation en Administration électorale à l'université de Labé.

Expériences Professionnelle

2016 : Stage Pratique à la caisse Populaire d'Epargne et de Crédit Rurale à Conakry(mafanco)

Du 10 Août à date : Cheffe service Communale des Elections de la commune rurale de Kaalan

Informatique

Word, Excel, PowerPoint

LANGUES PARLEES

Etrangère(officielle) : Français lire et écrire

Nationale : Poular excellent, Soussou

Centres d'intérêt

Lecture, sport, découverte

Adresse : Labé/kaalan

Tél :625736873

Email :
bellasi943@gmail.com

Née le 09/08/1987