



Mory Moussa CONDE

Certifié en Management des administrations de l'Université Sciences PO Bordeaux (3^{ème} promotion du projet Rajeunir et féminiser l'Administration en Guinée) ; certifié du parcours d'accompagnement à l'acquisition d'un savoir-être et d'un savoir-faire dans la conduite de l'action publique/Institut EGMONT, maîtrisard en Lettres de l'Université Sonfonia de Conakry et licencié en Développement communautaire.

Quartier : Condetta3/Kindia

Né le 24 novembre 1982 à Siguiri

Fils de : Elhadj Mamady **et de** Gnama CONDE

Marié, père de quatre enfants.

CONTACTES :

- **Téléphone** : [622 45 84 99/663 81 12 12](tel:622458499663811212)
- **Email** : cmory82@gmail.com
- **WhatsApp** : [622 45 84 99](tel:622458499)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- **2025** : **Formateur des membres des bureaux de vote dans le cadre des élections référendaires et présidentielles.**
- **22 mars 2022 à nos jours** : chef de Division des ressources humaines de la préfecture de Kindia ;
- **06 janvier au 22 mars 2022** : chef de Division des ressources humaines par intérim de la préfecture de Kindia ;
- **2019 –2021** : représentant de la préfecture au sein du Comité d'identification et de suivi des jeunes bénéficiaires du Programme INTEGRA-Enabel Kindia et participer aux ateliers de formation liés à la gestion de ces jeunes ;
- **2018 – 2021** : chef de la section Gestion administrative de la Division des Ressources Humaines de la préfecture de Kindia) ;
- **2018 – 2021** : informaticien du Cabinet du Préfet de Kindia cumulativement à mon poste de chef de la section Gestion administrative ;
- **2010 – 2018** : Secrétaire informatique au Secrétariat Particulier du Gouverneur de Kindia ;
- **2015 à 2025** : **Membre des bureaux de vote lors des différentes élections.**
- **2020 et 2015** : Opérateur de saisie pour la révision du fichier électoral de la Guinée ;
- **Du 1^{er} août au 30 octobre 2008** : fonctionnaire stagiaire au service des impôts de la ville de Conakry (Gouvernorat).

FORMATIONS

- **2024** : participation à l'atelier de formation des chefs de Division des ressources humaines sur le module Gestion des Ressources humaines FUGAS
- **2023** : participation à l'atelier de formation des formateurs pour la formation de cinquante cadres de la préfecture de Kindia en module « Définition ; mission et principes de l'Administration publique ; rôles et responsabilités de l'Administration déconcentrée et décentralisée » ;
- **2023** : participation à l'atelier de vulgarisation du Manuel de Procédures de Gestion des Ressources Humaines de la Fonction Publique ;
- **Mars 2022 - Septembre 2023** : participation au **parcours d'accompagnement à l'acquisition du savoir-être et du savoir-faire dans la conduite de l'action publique**, organisé par le Ministère du Travail et de la fonction publique, à travers EGMONT-Institut Royal des Relations Internationales et l'institut national de formation et de perfectionnement avec l'appui technique et financier d'ENABEL ;
- **2020** : participation à l'atelier de vulgarisation de la Loi L/2019/027/AN du 07 Juin 2019 portant Statut Général des Agents de l'État, la Loi L/2018/N°025/AN portant organisation générale de l'Administration Publique, et la Charte Africaine sur les Valeurs et les Principes du service public et de l'administration ;
- **21 et 22 janvier 2019** : participation à l'atelier dont l'objectif était d'examiner, d'amender et de valider le rapport d'activités 2016-2017 du Système Statistique National (SSN) à Kindia ;
- **2019** : participation à l'atelier de vulgarisation de la Loi L/2017/041/AN du 04 Juillet 2017, portant **prévention, détection et répression de la corruption et des infractions assimilées** ;
- **2017** : participation à l'atelier de formation sur le **processus électoral en Guinée** (gérer les périodes : avant, pendant et après les élections) organisé par la Cellule du Balai Citoyen de Guinée ;
- **2017** : Initiation aux actions et à la conduite du processus de développement communautaire et en technique de montage de microprojet ;
- **2016** : participation à la formation en outils du management administratif, technique de communication administrative, déontologie et relation au public, Français sur objectif spécifique (FOS) Organisée par le Ministère du Travail et de la Fonction Publique sous financement de la Coopération Française à travers l'Université Sciences Po Bordeaux ;
- **2015** : **formation en Anglais et en Informatique** à l'Institut et Université privée Bambo Kèba FADIGA de Kindia ;
- **2014** : formation en logiciel du **recensement biométrique 2014** des Agents de l'État ;
- **Août 2013** : formation en **DevInfoguinée 6.1** (base de données de la Guinée) financée par UNICEF ;
- **Novembre 2012** : participation à l'atelier de formation sur les outils participatifs pour **surveiller et dénoncer la corruption** ;
- **Juillet 2010** : participation à l'atelier de formation sur l'éducation de la jeunesse pour l'instauration de la paix et de la quiétude sociale durant **le cycle électoral**, organisé par l'ONU à travers le Ministère de l'Éducation Nationale et de l'Alphabétisation ;

- **Du 7 octobre au 9 novembre 2010** : participation à l'atelier de formation en **ICDL (International Computer Driving Licence)** sur les logiciels : Windows, Word, Excel, Power point, Internet explorer et Outlook ;
- **2004 – 2005** : initiation en **informatique bureautique** (Windows, Word et Excel) salle multimédia et formation Faculté des Lettres et Sciences Humaines de l'UGANC.

ETUDES UNIVERSITAIRE

- **2011 – 2015** : Institut Supérieur de Formation à Distance ISFAD, Département : **Développement Communautaire**. Option : **Entrepreneuriat**,
Diplôme obtenu : Licence.
- **2002 – 2006** : Université Gamal Abdel Nasser de Conakry et l'Université de Sonfonia, Facultés des **Lettres et Sciences Humaines**,
Diplômes obtenus : DEUG, Licence et **Maîtrise**.

LANGUES PARLEES

Etrangères : Français, Arabe et Anglais ;

Nationales : Malinké et Soussou.

CENTRES D'INTERETS

- **Lecture** : des œuvres littéraires, des actualités sur internet et des recherches diverses.
- **Sports** : Football, athlétisme et art martiaux.

Kindia, le 08 mai 2026