

CURRICULUM VITAE

ISSA BARRY

****Formateur | Spécialiste en Communication**** Conakry, Guinée | Tél: 00224 622 996 940 |

Email: issabarrydonghol@gmail.com

PROFIL PROFESSIONNEL

Professionnel de l'engagement civique avec une solide expérience dans la supervision de scrutins et la formation d'agents électoraux. Expert en communication de crise et en sensibilisation à la paix, particulièrement dans les zones à enjeux électoraux complexes. Fortes compétences analytiques et capacité à garantir l'intégrité des processus démocratiques.

EXPÉRIENCES ÉLECTORALES ET ENGAGEMENT CIVIQUE

****Formateur & Président de Bureau de Vote – Élections Présidentielles du 28 Décembre 2026****

* ****Formation technique : **** et animation des modules de formation théoriques et pratiques destinés aux membres des bureaux de vote, portant sur le respect rigoureux du code électoral et les procédures de dépouillement.

* ****Supervision du scrutin : **** Responsable de la conformité légale des opérations de vote, de la gestion minutieuse du matériel électoral et de la sécurisation des urnes.

* ****Validation des résultats : **** Rédaction des procès-verbaux officiels et transmission sécurisée des résultats aux instances supérieures.

****Responsable de l'Information et de la Communication (2025 - Présent)**** *ONG ADECOGUI – Conakry, Guinée*

* ****Sensibilisation électorale : **** Pilotage d'une caravane de paix sur l'axe Hamdallaye-Kagbelen pour réduire les violences en période pré-électorale.

* ****Mobilisation communautaire : **** Organisation d'événements d'engagement citoyen pour favoriser la coexistence pacifique.

* ****Relations institutionnelles : **** Coordination avec les partenaires (JEUNESSE SERVICES GUINEE) pour assurer le soutien logistique et financier des projets.

AUTRES EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

****Enseignant d'Anglais & Traducteur (2012 - 2024)**** *Lycée II Lambanyi & Université Barack Obama – Conakry, Guinée*

* ****Communication interculturelle : **** Traduction de documents officiels, académiques et institutionnels.

* ****Pédagogie : **** Développement de programmes éducatifs sur mesure et gestion pédagogique de groupes hétérogènes.

COMPÉTENCES TECHNIQUES

* ****Gestion Électorale : **** Maîtrise approfondie des procédures de vote, formation de formateurs (ToT) et techniques d'observation électorale.

* ****Communication : **** Gestion des relations médias, communication de proximité, plaidoyer et sensibilisation communautaire.

* ****Langues : **** Français (Expert) et Anglais (Avancé - Traducteur diplômé).

* ****Informatique : **** Maîtrise avancée de la suite MS Office (Excel pour le traitement des données, Word, PowerPoint).

FORMATION

* ****Master en Traduction Français-Anglais****

* ****Licence en Lettres****

OBJECTIF D'INTÉGRATION

Apporter mon expertise en supervision électorale, mes compétences pédagogiques de formateur et ma capacité de mobilisation sociale pour garantir des processus électoraux transparents, inclusifs et apaisés au sein de votre organisation.