

CURRICLUM VITAE

ÉTAT CIVILE

Nom : KEITA
Prénom : Aboubacar
Date et lieu de naissance : 02/03/1990
Profession : Ingénieur énergie
Nationalité : Guinéenne
Situation matrimoniale : Marié
Adresse : Loppet / CU Mamou
Tél : 622 01 89 21 / 660 90 10 48
Email : aboubacark198@gmail.com
Matricule : 306 165F

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET AUTRES FORMATIONS

- **Décembre 2025** : Formateur local des membres des bureaux de votes pour les élections présidentielles du 28 Décembre 2025
- **Novembre 2025** : Formation sur l'internalisation du manuel de procédure du dispositif de suivi-évaluation du PAGL2
- **Septembre 2025** : Formateur local des membres des bureaux de votes pour les élections référendaires du 21 Septembre 2025
- **Octobre 2025** : Formation sur la maîtrise du tableur Excel normé pour la gestion budgétaire et comptable des collectivités et l'utilisation des outils informatiques appliqués à la gestion communale.
- **Mars 2025** : Atelier de capitalisation et documentation des bonnes pratiques du projet BIRCH pour l'intégration de la santé communautaire dans les PDL/PAI des 10 communes pilotes.
- **Janvier 2025** : Formation sur le guide métrologique d'élaboration et mise en œuvre d'un plan développement local (PDL) 3^{ème} génération
- **Janvier 2025** : Formation en Comptabilité simplifié et Archivage

- **Octobre 2024** : Formation sur les impôts partages et le civisme fiscal des collectivités locales.
- **Septembre 2024** : Formation en Technique de Mobilisation et de Gestion des Ressources Financières des collectivités locales
- **Juin 2024** : Formation sur la maitrise du tableur Excel normé su la gestion budgétaire et comptable des collectivités (Budget, budget remanié, compte Administratif et compte de gestion)
- **Juin 2023** : Nominé au poste de Secrétaire Général cumulativement des Communes Rurales de Saramoussaya et Ouré-kaba par la décision **N° 113/PM/RAM/MATD/2023**
- **Juin 2022** : Formation la nomenclature budgétaire comptable révisé et sur les finances locales, l'élaboration et exécution du budget des collectivités conformément à la nomenclature budgétaire révisé.
- **Juin 2022** : Formation en Français Administratif
- **Septembre 2022** : Formation sur le management de montage des projets et design
- **Mars 2021** : Formation sur le management des projets du développement communautaire
- **Juillet 2018** : Formation sur les notions de la décentralisation et la déconcentration (rôles et responsabilités des acteurs de la communes)
- **Juillet 2018** : Nominé au poste de Secrétaire Général de la Commune Rurale de Saramoussaya par la décision **N° 0010/MATD/CAB/DND/DRH/2018**
- **Mars 2018** : Engagé à la fonction publique par l'arrêté **N° 2018/1087/MFPREMA/DNGC/DRFC/SCD**
- **Mai 2017** : Formation sur la Comptabilité Générale
- **Mars 2017** : Formation en Esprit d'Entreprise et Création d'Entreprise

FORMATION ACADÉMIQUE

ÉTUDE SUPEREURES :

- **2013-2017 :** Institut Supérieur de Technologie de Mamou (IST)

Filière : Energie

Diplôme obtenu : Licence en Ingénierie

CENTRE D'INTERÊTS

Lecture, Football et voyage.

LANGUES PARLÉES

ÉTRANGÈRE : Français.

NATIONALES : Soussou, Malinké, Poular.

Saramoussaya, 23 Mai 2026