

Template Weekly Meeting TOR

Titre de la Réunion : Enviro Africa Meeting
DUREE : 30 minutes

FREQUENCE : Bihebdomadaire
HEURE : 14:00
EMPLACEMENT : Maison blanche / Teams

PARTICIPANTS

1. Surintendant Biodiversité
2. Surintendant Rehabilitation
3. Superviseur
4. Officier
5. Représentant HSE
6. Représentants du contractant

OBJECTIVES

- Revoir la performance du contractant
- Assigner les tâches
- Revoir les actions en cours dans le tracker
- Revoir les initiatives à court et à long terme

ORDRE DU JOUR

1. Safety share
2. Points de partage
 - Points positifs (Max 2)
 - Points d'améliorations (Max 3)
3. Examiner KPI (Rapport hebdomadaire)
4. Examiner les Actions
5. Convenir sur des nouvelles actions

REGLEMENT DE LA REUNION

- Soyez toujours ponctuel et respectez l'heure;
- Les téléphones sont éteints ou en mode silencieux.
- Pas de conversations parallèles.
- S'en tenir à l'ordre du jour.
- Mettre à jour les KPIs en fonction de l'ordre du jour
- Toutes les actions un responsable et d'une date.

INTRANTS et DOCUMENTATION

1. Compte-rendu
2. Rapport hebdomadaire
3. La minute de la réunion
4. Suivi des actions
5. KPI

EXTRANTS et DOCUMENTATION

Suivi des actions mis à jour dans le tracker.